Mateřská škola Markvartovice,
příspěvková organizace

IČO: 71185763 *Šilheřovická 430*
Telefon: 721 638 690 *747 14 Markvartovice*

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY – výdejny

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny (dále jen „vnitřní řád“) je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, § 30, ve znění posledních předpisů
vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění posledních předpisů

1.Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí (strávníků) a jejich zákonných zástupců

1. Práva dětí (strávníků)

· využívají stravovací služby a informace týkající se školního stravování,

· zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život ve zdravém životním prostředí,

· ochrana před jakoukoliv formou diskriminace, před fyzickým nebo psychickým násilím, zneužíváním, zanedbáváním, před sociálně patologickými jevy a všemi druhy toxikomanií,

· nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla.

2. Povinnosti dětí (strávníků)

· do prostor školní jídelny vstupují v doprovodu pedagogického pracovníka

· dodržují pravidla společenského chování, pravidla stolování a hygieny,

· plní pokyny pedagogického dohledu, popřípadě dalších oprávněných osob,

· dbají na čistotu rukou a přiměřenou čistotu pracovního oděvu vzhledem k předcházejícím činnostem,

· před odchodem z jídelny odevzdají použité nádobí, příbory a tácy na vyhrazené místo,

3. Práva zákonných zástupců

· vznášet připomínky a podněty k práci školní jídelny u vedoucí školní jídelny nebo u ředitelky školy

4. Povinnosti zákonných zástupců

· informovat o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích strávníka nebo jiných skutečnostech, na které je nutno brát ze zdravotního hlediska ohled.

· včas zajistit úhradu stravného, a to v hotovosti, nebo bezhotovostním bankovním převodem formou inkasa

<u>2. Provoz a vnitřní režim</u>

1. *Obědy se přiváží ze Základní školy a mateřské školy Ludgeřovice, příspěvková organizace*

2. *Dětem a učitelům školy se vydávají obědy od 11.45 – 12.15 hodin na jednotlivých třídách Dětem je poskytován v průběhu celého dne pitný režim ve formě čaje, ovocných šťáv, moštů a čisté pitné vody.*
   Dopolední svačina - přesnídávka se vydává dětem v době od 9.00 - 9.15 hodin, odpolední svačina se vydává dětem v době od 14:30 - 15:00 hod., a to na jednotlivých třídách.

3. *Při čekání na jídlo zachovávají děti klid a při jídle jsou vedeni k pravidlům slušného stolování.*

4. *Použité nádobí děti odnášejí na určené místo – stůl, vozíček ve třídě, či okýnko, upotřebený příbor ukládají do určené nádoby /neházejí jej tam/.*

5. *Jídlo i nápoje se konzumují u stolu zásadně v sedě.*

6. *Učitelky sledují chování dětí při stravování, při stolování, při odnášení stravy a použitého nádobí /příborů/. Dbají na bezpečnost stravujících se dětí, učiní nutná opatření, dojde-li k polití stolu, podlahy apod.*

7. *Dojde-li v jídelně (třídě) k úrazu dítěte, poskytne mu dozírající učitelka první pomoc. Využije lékárničky, která je umístěna v šatně a vždy úraz zapíše do „Knihy úrazů“.*

8. *Strávníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny - výdejny. Strávníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně-výdejně způsobili, nebo jako svědci viděli způsobit, zaměstnancům školní jídelny - výdejny. Škodu, která je způsobena neúmyslně, strávník nehradí. Úmyslně způsobenou škodu je strávník, případně jeho zákonný zástupce povinen nahradit.*

9. *Po obědě odchází děti plynule do druhé části třídy pod dohledem učitelky , kde jsou již připraveny lehátka.*

10. *Odhlášky z obědů se provádí nejpozději do 11.30 hod den předem přes internet.*

11. První den neplánované nepřítomnosti dítěte ve škole nebo školském zařízení se pro účely této vyhlášky považuje za pobyt ve škole nebo školském zařízení. Oběd si může zákonný zástupce žáka vyzvednout v době od 11.00 do 11.20 hod, a to u výdejního okýnka výdejny v přízemí, nebo zazvoní na školní výdejnu v přízemí u třídy Berušek.

12. Pokud zákonný zástupce další dny nepřítomnosti dítěte ve škole nebo školském zařízení obědy neodhlásí, zaplatí za oběd plnou cenu, včetně věcných a mzdových nákladů. (Příloha 2)

*13. Stravné platí zákonný zástupce podle počtu odebraných obědů převodním příkazem pod variabilním symbolem na číslo účtu – Základní školy a mateřská školy Ludgeřovice, příspěvkové organizace **20036-1849645339/0800** u ČS Hlučín do 20.dne každého měsíce.*

14. Finanční limity na nákup potravin jsou uvedeny v příloze a mohou být měněny v závislosti na cenách.

15. Jídelní lístek, společně se seznamem alergenů, je vyvěšen na nástěnce při hlavním vstupu do budovy, na webových stránkách MŠ a zároveň na stránkách www.strava.cz, kde je možný výběr ze dvou obědů, případně odhlášení stravy.

16. Škola nezajišťuje dietní stravování.

***3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (strávníků)** a jejich ochrany*

před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

· Děti jsou prokazatelně poučeni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví

· Pracovník školského zařízení při výkonu dohledu dbá o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

4. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení

· Děti (strávníci) jsou povinni šetřit a udržovat vybavení školní jídelny v pořádku. V jídelně se chovají tak, aby zamezili poškození jejího vybavení.

Závěrečná ustanovení

1. *Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny v Základní škole a mateřské škole Ludgeřovice, příspěvková organizace.*
2. *S vnitřním řádem školní jídelny-výdejny jsou strávníci a v případě dětí - jejich zákonní zástupci seznámeni zveřejněním řádu na nástěnce ve vestibulu školní jídelny-výdejny, na webových stránkách školy a v rámci přihlášky ke školnímu stravování, kterou odevzdávají ve školní jídelně v Ludgeřovicích..*
3. *Strávníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto „Vnitřním řádu školní jídelny-výdejny“, pokyny ředitelky školy a příslušného dohledu.*
4. *Tento vnitřní řád školní jídelny-výdejny nabývá účinnosti dne 2. 9. 2024*

V Markvartovicích 2.9.2024

Mgr. Martina Kubec Vjačková

ředitelka MŠ Markvartovice

Příloha 1: Donáška vlastní stravy do MŠ bez dietního omezení
Příloha 2: Kalkulace jídla pro MŠ

Příloha 1

Donáška vlastní stravy do MŠ bez dietního omezení (od 1.9.2025)

Zařízení školního stravování umožní dítěti konzumaci vlastního jídla časově a prostorově společně se školním stravováním. Dítěti dále poskytne zařízení školního stravování nezbytnou pomoc při konzumaci vlastního jídla a v souvislosti s ní, pokud tuto pomoc potřebuje.

Pravidla donášky vlastní stravy se stanoví dohodou mezi rodiči a jídelnou:

Mateřská škola Markvartovice, příspěvková organizace
Šilheřovická 430, Markvartovice 747 14

Dohoda o donášce vlastní stravy - bez dietního omezení mezi

Mateřskou školou Markvartovice, Šilheřovická 430, Markvartovice: zastoupenou Mgr. Martinou Kubec Vjačkovou
a
Jméno dítěte:…….
narozeného:.....……
zastoupené zákonným zástupcem:.....

- Dítě nemusí být přihlášeno ke stravování v Mateřské škole Markvartovice, Šilheřovická 430, konkrétně ve školní jídelně ZŠ a MŠ Ludgeřovice na základě přihlášky ke stravování

- Zákonný zástupce bere na vědomí, že mateřská škola neodpovídá za kvalitu, složení ani zdravotní nezávadnost jídla, které jeho dítě přinese z domova, a to ani při nesprávném skladování doneseného jídla.

- Ve dnech, kdy si donáší vlastní stravu, je řádně odhlášeno . Nelze odhlásit jen část stravy - polévku nebo druhé jídlo. Tuto skutečnost zákonný zástupce oznámí do 11:30 hodin předchozího dne přes internet www.strava.cz
- Ve dnech, kdy není odhlášeno, se mu kalkuluje cena celého oběda (svačiny, přesnídávky.. .)
- Rozumím, že donášení jídla třetí osobou přímo do mateřské školy v době výdeje obědů není možné a potřebnou pomoc při konzumaci zajistí škola prostřednictvím pověřeného pracovníka.

Potvrzuji, že je dítě ode mě poučeno o tom, že nebude dávat ochutnávat dětem vlastní donesenou stravu ani konzumovat stravu dětí.

Podpis zákonného zástupce.....

V ……Dne……

Příloha 2

Základní škola a mateřská škola Ludgeřovice,
příspěvková organizace
Markvartovická 50/966
747 14 Ludgeřovice

Kalkulace jídla pro MŠ strávníci 2 - 3 letí od 1.1.2026

Přesnidávka	13,-- Kč
Oběd	30,-- Kč
Odpolední svačina	12,-- Kč
Nápoj	4,-- Kč
Celodenní strava	59,-- Kč

Cena za neodhlášenou stravu (neodhlášení jídla v době nepřítomnosti viz. pokyny pro MŠ) - MŠ Markvartovice 133,-- Kč

Cena za neodhlášenou stravu (neodhlášení jídla v době nepřítomnosti viz. pokyny pro MŠ) - MŠ Církevní 128,-- Kč

Cena za neodhlášenou stravu (neodhlášení jídla v době nepřítomnosti viz. pokyny pro MŠ) - ZŠ a MŠ Ludgeřovice 125,-- Kč

V Ludgeřovicích dne 1.1.2026

Zdeňka Václavíková
vedoucí stravování

Základní škola a mateřská škola Ludgeřovice,
příspěvková organizace
Markvartovická 50/966
747 14 Ludgeřovice

Kalkulace jídla pro MŠ strávníci 4 - 6 letí od 1.1.2026

Přesnídávka	13,-- Kč
Oběd	30,--
Odpolední svačina	12,-- Kč
Nápoj	4,-- Kč
Celodenní strava	59,-- Kč

Cena za neodhlášenou stravu (neodhlášení jídla v době nepřítomnosti viz. pokyny pro MŠ) - MŠ Markvartovice 133,-- Kč

Cena za neodhlášenou stravu (neodhlášení jídla v době nepřítomnosti viz. pokyny pro MŠ) - MŠ Církevní 128,-- Kč

Cena za neodhlášenou stravu (neodhlášení jídla v době nepřítomnosti viz. pokyny pro MŠ) - ZŠ a MŠ Ludgeřovice 125,-- Kč

V Ludgeřovicích dne 1.1.2026

Zdeňka Václavíková
vedoucí stravování

Základní škola a mateřská škola Ludgeřovice,
příspěvková organizace
Markvartovická 50/966
747 14 Ludgeřovice

Kalkulace jídla pro MŠ strávníci do 7 let od 1.1.2026

Přesnídávka	13,-- Kč
Oběd	30,--
Odpolední svačina	12,-- Kč
Nápoj	4,-- Kč
Celodenní strava	59,-- Kč

Cena za neodhlášenou stravu (neodhlášení jídla v době nepřítomnosti viz. pokyny pro MŠ) - MŠ Markvartovice 133,-- Kč

Cena za neodhlášenou stravu (neodhlášení jídla v době nepřítomnosti viz. pokyny pro MŠ) - MŠ Církevní 128,-- Kč

Cena za neodhlášenou stravu (neodhlášení jídla v době nepřítomnosti viz. pokyny pro MŠ) - ZŠ a MŠ Ludgeřovice 125,-- Kč

V Ludgeřovicích dne 1.1.2026

Zdeňka Václavíková
vedoucí stravování